

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: K.W.A. van Bommel

BIG-registraties: 99921058225

Overige kwalificaties: Cognitief gedragstherapeut VGct, EMDR-therapeut VEN

Basisopleiding: Gezondheidswetenschappen – Geestelijke gezondheidkunde (GGK), Universiteit Maastricht

AGB-code persoonlijk: 94102006

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Pepas

E-mailadres: asten@pepas.nl

KvK nummer: 17252684

Website: www.pepas.nl

AGB-code praktijk: 94001623

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):

- Patiënten kunnen met de volgende problematiek in onze praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Stemmingsstoornissen, angststoornissen, waaronder posttraumatische stressstoornis, somatoforme stoornissen, stress-gerelateerde problemen en persoonlijkheidsstoornissen.

- Behandelvormen:

Cognitieve (gedrags)therapie, EMDR, schematherapeutische interventies, op ambulante basis.

- Doelgroep:

Volwassenen en ouderen.

3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

Regiebehandelaar1

Naam: JHH Neijns
BIG-registratienummer: 89035820225

Regiebehandelaar2

Naam: JLF van de Moosdijk
BIG-registratienummer: 49062511825

Regiebehandelaar3

Naam: NJ Oomkes
BIG-registratienummer: 79057171225

Regiebehandelaar4

Naam: HLL Heldens
BIG-registratienummer: 49061512025

Regiebehandelaar5

Naam: LCP Laanbroek
BIG-registratienummer: 49066679625

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- o Huisartsenpraktijk de Brink te Sevenum

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Huisarts over behandeling (op- en afschaling van zorg), medicatie instellen en beloop, diagnostiek en op- en afschaling van zorg.
- Bedrijfsarts, over helpende en belemmerende factoren m.b.t. re-integratie.
- Consultatie en overleg met psychiater i.v.m. medicatie en diagnostiek.
- Proviso (POH-GGZ) consultatie en op- en afschaling van zorg.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

- Huisartsenpost Noord-Limburg: 0900-8818
- GGZ-crisisdienst Vincent van Gogh te Venray: 0478-527527.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Nee, omdat er laag frequente aanwezigheid is van crisisgevoelige problematiek. De huisarts wordt altijd betrokken bij crisis en deze schakelt indien nodig verdere crisiszorg in.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://pepas.nl/tarieven/>

7. Behandel tarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://pepas.nl/algemene-voorwaarden/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.vgct.nl/home> en <https://www.emdr.nl/vereniging-emdr-nederland/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Cliënten kunnen terecht bij mij, dhr. JHH Neijns of een LVVP klachtenfunctionaris van Klacht en Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl e/o per telefoon 088-2341606.

Link naar website:

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. JHH Neijns, BGGZ en SGGZ Sevenum

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://pepas.nl/wachtijd/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

In Asten ontvangt locatiemanager dhr. J. van de Moosdijk, en in Sevenum ontvangt dhr. K. Neijns de telefonische of digitale aanmelding. Client wordt teruggebeld en na uitwisselen van enkele gegevens wordt een intake gepland bij 1 van de collegae in de praktijk. Communicatie met client loopt tot de intake met bovengenoemde en daarna met de intaker cq. behandelaar.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: K.W.A. (Kelly) van Bommel

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: K.W.A. (Kelly) van Bommel

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: :K.W.A. (Kelly) van Bommel

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|---------------------|---------------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Het behandelplan wordt na de diagnostiek fase samen met de patiënt opgesteld. Vervolgens wordt het regelmatig geëvalueerd (en indien nodig ook bijgesteld). Waar nodig wordt met goedkeuring van de patiënt, diens naasten geïnformeerd danwel betrokken bij de behandeling.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Het behandelplan wordt regelmatig geëvalueerd. Er worden daarnaast diverse vragenlijsten afgenomen om de ernst van de (psychische) klachten te meten, waaronder de OQ-45 die als ROM standaard bij aanvang, tussentijds en aan het einde van de behandeling wordt afgenomen.

14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:
Elke 3 sessies.

14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Dit is een vast onderdeel bij de tussentijdse en eindevaluatie, klanttevredenheidsonderzoek vindt schriftelijk plaats na einde behandeling.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Kelly van Bommel

Plaats: Asten

Datum: 09-08-2020

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja